


 Утверждаю
 Директор ГБОУ «СОШ № 2»
 «» 2024 г.

**План работы по противодействию коррупции
 в ГБОУ «СОШ № 2»
 на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020- 2021 учебный год»	август 2023	Директор школы
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год»	май-сентябрь 2023 г.	Директор школы на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь 2023г.	Директор школы
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР

2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль- август	Заместитель директора по УВР
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2021 года	Директор школы, Зам. директора по УВР, ВР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	ИКТ
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
2. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР
4.3.	Диспут:«Что заставляет человека брать вятки?» (8-9 классы)	Декабрь	Албакова К.Т.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	МО учителей русского языка и литературы
4.5.	Беседа:«Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Январь	Классные руководители
4.6.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».(10-11 классы)	Март	Классные руководители
4.7.	Анкетирование:«Бытовая»коррупция в школе».	Май	психолог
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы«Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	библиотекарь
3. Работа с педагогами			

5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по ВР
4. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	ИКТ
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы, Антикоррупционная комиссия,
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель	Заместители директора
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Зам. директора по АХЧ
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь -июль	Заместитель директора по УВР
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Заместитель директора по УВР
7. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал	В течение года	Администрация школы Зам. директора

	- Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА		по УВР
--	---	--	--------

Анализ работе ГБОУ «СОШ № 2 г. Сунжа» по противодействию коррупции за 2020- 2021 года

Работа государственного образовательного учреждения «Средняя школа № 2 г. Сунжа» по противодействию коррупции и профилактике правонарушений, создающих условия для коррупционных правонарушений, осуществляется в соответствии с требованиями

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

Основной задачей работы является предотвращение появления случаев коррупции в учреждении образования, реагирование на ставшие известными случаи коррупционных интересов и повышение доверия учащихся и их родителей (законных представителей) к его руководству.

В образовательном учреждении действует комиссия по противодействию коррупции

Председатель: М.А. Парижева

Председатель профсаюза: Х.И. Вышегуров

Члены комиссии:

Зам.дир.поУВР Л.Б.Евлоева

Зам.дир.по ВР Р.М. Цечоева

За 2020-2021 учебный года комиссией была проделана следующая работа:

в целях усиления координации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении был разработан и утвержден План работы комиссии на 2020-2021 учебный год;

председателем комиссии и председателем попечительского совета осуществлялся контроль за соответствием действующему законодательству и принципу добровольности процесса привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей;

председателем комиссии и председателем попечительского совета осуществлялся контроль за использованием средств попечительского совета в соответствии с решением попечительского совета для укрепления материальной базы образовательного учреждения, контроль за оприходованием всех приобретений;

председателем попечительского совета осуществлялось своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся образовательного учреждения о деятельности попечительского совета;

в целях укрепления трудовой дисциплины 25 февраля 2021 года с коллективом образовательного учреждения была проведена работа по разъяснению нормативных актов «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»).

11 мая 2021 года на совещании при директоре с членами педагогического коллектива проведена разъяснительная работа по недопущению фактов сбора денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся на укрепление материально-технической базы учреждения образования, приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов, выпускных вечеров и других мероприятий;

директором государственного образовательного учреждения «Средняя школа № 2 г.Сунжа» в установленном порядке предоставлена декларация о доходах и имуществе за 2020 год;

директором образовательного учреждения и заместителями директора по учебной и воспитательной работе осуществлялся контроль за соблюдением педагогическими работниками графиков проведения факультативных занятий, занятий объединений по интересам и спортивных секций, посещаемостью занятий учащимися, наполняемостью учебных групп, рациональным и объективным распределением факультативных часов;

директором образовательного учреждения и заместителями директора по учебной и воспитательной работе осуществлялся контроль за проведением выпускных экзаменов за период обучения и воспитания на уровне общего базового и общего среднего образования, правильностью заполнения и выдачи соответствующих документов;

с 1 февраля 2020 года по настоящее время директором образовательного учреждения осуществляется личный прием родителей (законных представителей) по приему заявлений в 1 классы от родителей (законных представителей) детей, которые не проживают в микрорайоне, закрепленном за образовательного учреждения;

членами комиссии осуществлялся контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), за исполнением требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности (репетиторство), за деятельностью попечительского совета, за необоснованным отвлечением учащихся от занятий на различные виды работ, не связанные с образовательным процессом, за правильностью предоставления трудовых отпусков;

в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплины работниками образовательного учреждения за отчетный период неоднократно была проведена внезапная проверка соблюдения трудовой дисциплины, по результатам которых нарушений выявлено не было;

в целях формирования у учащихся антикоррупционного мировоззрения проводились классные часы по правовому воспитанию, тематические мероприятия антикоррупционной направленности.

В 2020-2021 учебном году работники образовательного учреждения к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений не привлекались. Сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками образовательного учреждения не поступало.

Председатель комиссии: М. А. Парижева