

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 2 г. Сунжа"**

<p><b><u>ПРИНЯТО</u></b> на педагогическом совете ГБОУ "СОШ №2 г.Сунжа" протокол № 1 от «29» 08 2023 г</p>	<p><b><u>УТВЕРЖДАЮ:</u></b> Директор ГБОУ "СОШ №2 г.Сунжа" _____ М.А.Парижева Введено в действие приказом № 45 ГБОУ "СОШ №2 г.Сунжа» от «29 » 08 2023г</p>
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о наблюдательном совете  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сунжа»**

**1. Общие положения**

1.1. Наблюдательный совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сунжа» (далее – Наблюдательный совет).

Наблюдательный совет создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, ч.4 ст.26 Федерального закона «Об образовании в РФ», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», и иными нормативными актами РФ, Уставом, настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок формирования и деятельности Наблюдательного совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сунжа» (далее - Учреждение).

1.4. Наблюдательный совет является представительным коллегиальным органом управления Учреждением.

1.5. Наблюдательный совет - орган самоуправления Учреждения, целями и задачами которого является:

- содействие формированию концепции, стратегии и программы развития Учреждения, их реализации;

- содействие функционированию и комплексному развитию школы как образовательного, научного и культурного учреждения;
- содействие сотрудничеству Учреждения с государственными, общественными организациями и учреждениями;
- содействие развитию образовательного, научного, технического и культурного потенциала Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;
- обеспечение общественного контроля за деятельностью Учреждения;
- анализ деятельности Учреждения с точки зрения эффективности проводимой политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

## **2. Состав Наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 7 членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители:

- от управления образования - 1 человек;
- государственных органов – 1 человек;
- органов местного самоуправления – 1 человек;
- Учредителя - 1 человек;
- от общественности - 1 человек;
- работников Учреждения - 2 человека.

Кандидатуры в Наблюдательный совет, предложенные Учредителем, рассматриваются Наблюдательным советом в первоочередном порядке.

Члены Наблюдательного совета из числа работников избираются общим собранием работников Учреждения.

2.2. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета и количество представителей работников Учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- 1) Директор Учреждения и его заместители;
- 2) Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.3. Наблюдательный совет действует на основе принципов добровольности членства, равноправия членов и гласности.

Вознаграждение членам Наблюдательного совета за участие в работе Наблюдательного совета не выплачивается. Расходы, связанные с участием в работе Наблюдательного совета, члены Наблюдательного совета несут самостоятельно.

Для финансирования отдельных мероприятий по реализации возложенных на

Наблюдательный совет задач под эгидой Совета могут создаваться специальные фонды, в т.ч., благотворительные.

2.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению Учреждения.

2.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.6. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

### **3. Компетенции Наблюдательного совета**

3.1. Срок полномочий Наблюдательного совета сохраняется не менее трех и не более пяти лет.

3.2. В пределах своей компетенции Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или

участника;

- 5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 6) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 7) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 9) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- 12) избрание председателя Наблюдательного совета.

3.3. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 7 пункта Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.4. По вопросу, указанному в подпункте 5 пункта, Наблюдательный совет даст заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.5. По вопросу, указанному в подпункте 10 пункта, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.6. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 6 пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.7. По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 пункта Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-7 и 10, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8, 11 пункта принимаются Наблюдательным советом большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

3.10. Решение по вопросу, указанному в подпункте 9 пункта, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.11. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут

быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.12. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

#### **4. Права членов Наблюдательного совета**

Члены Наблюдательного совета имеют право:

- участвовать в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- участвовать в заседаниях педагогического совета;
- участвовать в работе постоянно действующих комиссий Учреждения.

#### **5. Функции Наблюдательного совета**

Для осуществления своих задач Наблюдательный совет:

- утверждает программу развития Учреждения;
- согласовывает и утверждает по представлению директора Учреждения бюджетную заявку на предстоящий финансовый год, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определяет (нормирует) направления и порядок их расходования;
- заслушивает и утверждает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года, представляет его Учредителю;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;
- дает **рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.**

#### **6. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.**

6.1. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от числа членов Наблюдательного совета. Заседание Наблюдательного совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или заочном режиме.

6.2. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов Наблюдательного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.3. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета направляется членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты проведения заседания.

6.4. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников Учреждения.

6.6. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более половины членов Наблюдательного совета.

6.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

## **7. Комиссии Наблюдательного совета.**

Для повышения эффективности работы Учреждения Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри Учреждения.

- Финансово-хозяйственная;
- Нормативно-правовая;
- Организационно - педагогическая;

Финансово - хозяйственная группа оказывает помощь в ведении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Нормативно - правовая группа отвечает за соблюдение законности.

Организационно - педагогическая группа оказывает помощь в реализации программы развития Учреждения.

К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.

Данное Положение является локальным актом Учреждения, обязательно к выполнению.