

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 2 г. Сунжа"**

<u>ПРИНЯТО</u> <u>на педагогическом совете ГБОУ "СОШ №2 г. Сунжа"</u> <u>протокол № 1</u> <u>от «29» 08.2023г</u>	<u>УТВЕРЖДАЮ:</u> <u>Директор ГБОУ "СОШ №2 г. Сунжа"</u> <u>М.А. Парижева</u> <u>Введено в действие приказом №45</u> <u>ГБОУ "СОШ №2 г. Сунжа"</u> <u>от «29» 08.2023г</u>
---	--

ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения
учителей иностранного языка
на 2023/24 учебный год

Руководитель МО классных руководителей
Оздоева Мадина Муратовна

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2023-2024 учебный год**

Периодичность заседаний: 1 раз в четверть

Принципы построения воспитательной работы

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

«Какие дети рождаются, это ни от кого не зависит, но чтобы они путем правильного воспитания сделались хорошими - это в нашей власти»

Плутарх

Душа человека — величайшее чудо мира.

Данте Алигьери

Правила эффективного взаимодействия с учащимися:

Правило 1. Воспитывая учащихся, необходимо делать то, что говоришь. Младшие школьники очень сильно разочаровываются, если взрослый не выполняет то, что говорит, и перестают ему доверять, замыкаются. Они открыто высказывают своё разочарование. Это часто приводит к конфликтным ситуациям в общении взрослого и детей.

Правило 2. Учащиеся требуют от педагога постановки четких целей и их практической реализации.

Правило 3. Педагогу необходима постоянная обратная связь с учениками. Каждое достижение ребенка и поражение его на определенном этапе должны быть известны педагогу. Его анализ и оценка совместно с ребенком – основа обратной связи.

Правило 4. С первых дней существования детского коллектива в нем нужно запустить механизм успеха. Учащихся нужно научить понимать разницу между их сегодняшними возможностями и будущими целями, постоянно сокращая разрыв между ними. Чтобы «механизм успеха» действовал эффективно, ученики должны обучаться сравнению реалий текущего момента с поставленной ими целью. Классный руководитель должен уметь определить количество творческого напряжения для каждого ученика.

Правило 5. Педагог должен избегать резких суждений или устрашения, чтобы не манипулировать учениками.

Правило 6. Когда дети делают что-то неправильно или правильно, им необходимо говорить прямо, и при этом остерегаться расточать похвалу.

Правило 7. Все воспитательные мероприятия должны быть направлены на развитие детской инициативы, вдохновения и позитивного мышления.

Правило 8. Педагог должен быть терпелив в воспитании учащихся, ведь ему, как и детям свойственны взлеты и падения, прогресс и регресс.

Правило 9. Педагог не должен допускать высмеивания и саркастической констатации неудачности ребенка. В его арсенале должен быть юмор как средство снятия стресса и страха. Каждая встреча должна создавать светлую и радостную перспективу общения.

Правило 10. Педагог не вовлекает «Эго» ребенка в процесс познания. Искренне желая помочь своим учащимся достичь поставленных целей, педагог избегает проводить параллель между успеваемостью ученика и его личностными качествами.

Правило 11. Настоящий педагог старается, чтобы внеклассное мероприятие учило ребенка ставить вопросы. Это дает ученику возможность заниматься самоисследованием и делать свои самостоятельные открытия.

Правило 12. Педагог стимулирует самосовершенствование учащихся, ставит перед учащимися трудные задачи, не приукрашивает их достижения, щадя самооценку. Если педагог поступает

иначе, тем самым подрывает самосознание, порождая посредственность.

Правило 13. Педагог дает возможность своим учащимся быть в роли учителя и воспитателя. Если учащиеся будут обучать других тому, чему научились сами, это будет способствовать поднятию их знаний на более высокий уровень.

Правило 14. Истинный педагог стимулирует игровое творчество. Игра дает простор воображению и стимулирует развитие интеллекта.

Тема методического объединения:

**«Создание оптимальных педагогических условий
для развития и воспитания компетентного
гражданина России»**

**Цели и задачи деятельности методического
объединения**

Цель работы - совершенствование форм и методов работы классных руководителей с целью повышения уровня воспитания и социализации учащихся.

Данная цель обусловили постановку следующих задач:

1.Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.

2.Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.

3.Обеспечивать выполнение программы по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.

4.Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а так же потребностям общества.

5.Развивать такие качеств личности, как предприимчивость, самостоятельность, деловитость, ответственность, гражданственности, инициативность, стремление к честности и порядочности.

6.Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.

7.Вооружать классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм работы с одарёнными детьми.

Основные направления работы в текущем учебном году:

- 1.Духовно-нравственное
- 2.Патриотическое
- 3.Здоровьесберегающее
- 4.Трудовое
- 5.Эстетическое
6. Воспитание здорового образа жизни
7. Правовое воспитание

Кадровый состав МО классных руководителей

№ п/ п	ФИО классного руководителя	Клас с	Примеча ние
1	Темурзиева Милана Даудовна	5 «а»	
2	Алиева Пятимат Магомедовна	5 «б»	
3	Оздоева Залина Макшариповна	5 «в»	
4	Галаев Руслан Мусаевич	6 «а»	
5	Оздоева Мадина Муратовна	6 «б»	
6	Баркинхоева Замира	6 «в»	

	Якубовна		
7	Аушева Хади Магомедовна	6 «г»	
8	Гадаборшева Лидия Уматгиреевна	6 «д»	
9	Тимурзиева Эсет Магомедовна	7 «а»	
10	Костоева Асет Идрисовна	7 «б»	
11	Сайнароева Малика Руслановна	7 «в»	
12	Дзейтова Хеда Алаудиновна	7 «г»	
13	Гайтукиева Эсет Магомедовна	8 «А»	
14	Бузуртанова Рукъет Хасановна	8 «Б»	
15	Долова Мадина Исаевна	8 «В»	
16	Колоева Танзила Магомедовна	9 «А»	
17	Албакова Кока Тоусултановна	9 «Б»	
18	Дзейтова Эсет Усмановна	9 «В»	
19	Загиева Марина Махмудовна	9 «Г»	
20	Забиева Марет Якубовна	10 «А»	
21	Котиева Галина Магомедовна	10 «Б»	

22	Евлоева Лейла Багаудиновна	11 «А»	
23	Богатырева Белла Махмудовна	11 «Б»	

**План работы МО классных руководителей
на 2023 - 2024 учебный год
Заседание № 1 (август)**

№ п/ п	Тема заседания	ответствен ные
1.	Анализ работы МО классных руководителей за 2022- 2023 учебный год	Оздоева М.М.
2.	Функциональные обязанности классного руководителя в условиях реализации ФГОС. Планирование и принципы построения воспитательной программы. Утверждение плана работы на 2022 - 2023 учебный год.	
3.	Рекомендации к адаптации пятиклассников при переходе из младшей школы в среднее звено.	Оздоева М.М
4.	Портфолио учащихся. Из опыта работы	Классные руководит ели

Заседание № 2 (ноябрь)

№ п/ п	Тема заседания	ответствен ные
1.	Круглый стол. Концепция духовно- нравственного воспитания учащихся	Цечоева Р.М. Оздоева М.М.
2.	Самоанализ воспитательной работы. Его роль в коррекции и решении воспитательных задач	Оздоева М.М.

2.	Рекомендации по планированию воспитательной работы на 2-е полугодие.	Оздоева М.М.
----	--	--------------

Заседание № 3 (февраль)

№ п/п	Тема заседания	ответственные
1.	Инновационные технологии в воспитании школьников.	Оздоева М.М. Баркинхоева З.Я.
2.	Теоретический семинар «Многоаспектность понятия «толерантность». Воспитание толерантности – необходимость или неизбежность?» Толерантность внутри классных коллективов.	Оздоева М.М. Баркинхоева З.Я. Цечоева Р.М.
	Регистрация на курсы повышения классных руководителей на сайте Педагогический университет РФ.ру	Оздоева М.М.

Заседание № 4 (апрель)

№ п/п	Тема заседания	ответственные
1.	Тренинг по теме: «Личность классного коллектива.» Диагностика классного коллектива.	Оздоева М.М. Баркинхоева З.Я.
2.	Принципы воспитания нравственной культуры учащихся. Диагностика уровня воспитанности учащихся в деятельности классного руководителя	Баркинхоева З.Я
3.	Классный час в системе воспитательной работы: нестандартные классные часы, методика их подготовки и проведения.	Классные руководители
4	Отчеты по теме самообразования	Классные руководители
5	Прохождение курсов повышения классных руководителей	Классные руководители

Заседание 5 (май)

№ п/п	Тема заседания	ответственные
1.	Итоговое заседание. Анализ деятельности МО.	Оздоева М.М.

2.	Обсуждение перспективного плана на следующий учебный год	Классные руководители
3.	Отчет о прохождении курсов повышения квалификации	Классные руководители

План консультаций с начинающими классными руководителями

№ п/п	Тема консультации	Сроки
1.	Система работы классного руководителя <ul style="list-style-type: none"> • Содержание деятельности классного руководителя • Моделирование системы воспитания в классе • Функции. Права. Обязанности. Личность классного руководителя 	Сентябрь октябрь
2.	Конструирование деятельности классного руководителя. <ul style="list-style-type: none"> • Анализ воспитательной работы • Диагностика воспитанности учащихся 	Ноябрь декабрь
3.	Основы технологии работы классного руководителя. <ul style="list-style-type: none"> • Классный час как основная форма деятельности • Индивидуальная работа с учащимися • Технология подготовки и проведения индивидуальных бесед • Работа с родителями. Основные формы работы с родителями Технология подготовки и проведения родительских собраний 	Январь Февраль
4.	Основные виды деятельности учащихся	Март

	<ul style="list-style-type: none"> • Виды деятельности учащихся • Технология их организации • Особенности групповой деятельности 	Май.
--	---	------

Консультации для классных руководителей

№ п/ п	Тема	Сроки
1	Содержание деятельности классного руководителя.	сентябрь
2.	Воспитательные технологии. Классификация форм воспитательной работы.	октябрь
3.	Характеристика уровня воспитанности классного коллектива и отдельных учеников.	ноябрь
4.	Методика проведения творческих дел в классе.	декабрь
5.	Технология подготовки и проведения родительских собраний.	февраль
6.	Педагогический анализ воспитательного мероприятия.	март
7.	Анализ воспитательной работы классного руководителя.	май